

**Кондинский Местный организационный комитет по проведению ПВГ в  
Кондинском районе**

**РЕШЕНИЕ**

п. Междуреченский

«10» марта 2017 г.

**Об утверждении Порядка присутствия представителей средств массовой информации при работе счетной комиссии**

В соответствии с пунктом 1 статьи 16 Регламента по организации и проведению предварительного голосования по кандидатурам для последующего выдвижения от Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» кандидатов на выборы сельского поселения Леуши Организационный комитет решил по проведению ПВГ в Кондинском районе

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок присутствия средств массовой информации при работе счетной комиссии согласно Приложению.
2. Разместить настоящее решение в информационно - телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя оргкомитета- Виталия Петровича Калашнюка.

Председатель оргкомитета



А.В. Дубовик

## ПОРЯДОК

### присутствия представителей средств массовой информации при работе счетной комиссии

1. В соответствии с пунктом 1 статьи 16 Регламента по организации и проведению предварительного голосования по кандидатурам для последующего выдвижения от Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» кандидатов на выборы сельского поселения Леуши на всех заседаниях счетных комиссий и при осуществлении ими работы со списками избирателей, с бюллетенями, протоколами об итогах голосования, а так же при подсчете голосов избирателей вправе присутствовать представители средств массовой информации (далее СМИ).
2. Для реализации права, указанного в пункте 1 настоящего Порядка, редакция СМИ, не позднее, чем за два дня до даты начала работы представителя СМИ в счетной комиссии направляет в Организационный комитет заявку.
3. Заявка подается на имя Председателя Кондинского местного организационного комитета на официальном бланке редакции СМИ за подписью руководителя, заверенная печатью, вместе с копией свидетельства о государственной регистрации СМИ.
4. В заявке указывается:
  - полное наименование СМИ, почтовый и электронный адрес, номера телефонов и факсов редакции;
  - фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, номер контактного телефона представителя СМИ, направляемого в счетную комиссию;
  - наименование и номер (при наличии) счетной комиссии, в которую направляется представитель СМИ;
  - техническая аппаратура, которая будет использоваться представителем СМИ для выполнения профессиональных обязанностей.
5. Заявка подается посредством любых средств связи (электронная почта, факсимильное сообщение, почтовое сообщение и т.п.), за исключением телефонного звонка.
6. организационный комитет не позднее 23 мая передает в соответствующую счетную комиссию список представителей СМИ, которые вправе присутствовать при работе счетной комиссии.
7. Представитель СМИ, включенный в список, указанный в пункте 6 настоящего Порядка, для осуществления своих полномочий, предъявляет председателю счетной комиссии удостоверение журналиста, после чего допускается к работе.
8. Представители СМИ вправе:
  - заблаговременно получать информацию о предстоящих зданиях, встречах, голосовании, иных мероприятиях процедуры ПВГ;
  - присутствовать на рассмотрении вопросов, связанных с организацией и проведением ПВГ, при принятии соответствующих решений по вопросам предварительного голосования;
  - присутствовать при осуществлении голосования (при условии соблюдения тайны волеизъявления), установлении итогов голосования;

- знакомиться и информационно-справочными материалами, а также получать их электронные копии на собственных носителях;
- пользоваться технической аппаратурой, необходимой для проведения аудио-, видео- или киносъемки, звукозаписи.

9. Представители СМИ обязаны:

- соблюдать общепринятые нормы журналистской этики;
- объективно информировать аудиторию своего СМИ о мероприятиях, процедуры ПВГ;
- не вмешиваться в ход мероприятия, на котором они присутствуют (если оно не организовано специально для прессы);
- соблюдать правила, которые определены для мероприятий;
- выполнять иные обязанности, установленные Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации»